

Comment utiliser le journal de bord

Les trois parties du journal de bord

Le journal de bord est utilisé pour enregistrer les données et les progrès des assistants dans la formation continue vers un titre de médecin-dentiste spécialiste.

Le journal de bord est divisé en trois parties :

1. Partie – Informations générales

Cette partie est spécifiée par la BZW et est identique pour toutes les personnes qui suivent la formation continue pour devenir médecin-dentiste spécialiste. Elle enregistre les informations générales sur la personne qui suit une formation continue. La personne qui commence une formation remet une copie de la première feuille de la partie 1 à la BZW au début de la formation.

Les résultats des entretiens de qualification sont également consignés. Ceux-ci doivent être organisés au moins une fois par an, généralement avec le responsable du programme de formation continue. Si le responsable du programme n'est pas responsable de l'accompagnement personnel de la personne en formation, il faut identifier cette personne et sa fonction. Lors des entretiens de qualification, les progrès de l'apprentissage personnel doivent être discutés, les forces et les faiblesses doivent être notées et des objectifs doivent être définis, qui doivent être examinés lors du prochain entretien de qualification. Les résultats doivent être consignés par écrit dans le journal de bord et vérifiés par la personne avec qui l'entrevue a été menée.

2. Partie – Pratique

La deuxième partie couvre les exigences pratiques sous la forme d'un catalogue d'opérations. Ici, chacune des opérations effectuées doit être notée dans les plus brefs délais. Le responsable du programme de formation postgrade détermine si les opérations effectuées doivent être consignées dans le journal de bord et quelles opérations doivent y être mentionnées.

La deuxième partie doit être validée par le responsable de la formation postgrade au plus tard avant l'inscription à l'examen de spécialiste. Les prescriptions de la deuxième partie doivent correspondre aux exigences du règlement de formation postgraduée de la société de spécialistes concernée.

3. Partie – Théorie

La troisième partie énumère les exigences concernant formation théorique. Les modules suivis ou d'autres événements au cours desquels des connaissances théoriques ont été transmises sont définis ici (par exemple, les formations externes/internes ou journal club). Le contenu est basé sur les exigences du règlement de formation continue de société de spécialistes concernée, mais est déterminé par l'établissement de formation continue en fonction de son programme. La participation à l'événement concerné doit être signée par la personne qui organise l'événement ou doit être signée par le responsable de la formation continue dans son intégralité avant de s'inscrire à l'examen dentaire spécialisé.

Tenir le journal de bord, l'utiliser lors de l'inscription aux examens et le conserver

La personne en formation est responsable de la tenue du journal de bord, ainsi que de l'obtention des signatures nécessaires. Le registre complet sera remis au jury d'examen avec les autres documents requis avant l'inscription à l'examen. Après avoir réussi l'examen, les sociétés professionnelles sont tenues de conserver le journal de bord avec les autres documents (cas de documentation, protocoles d'audit) pendant une période de 10 ans.

Déclaration de consentement

Par leur signature, la personne qui suit une formation continue et le responsable de la formation continue confirment que leurs données et celles des patients seront contrôlées et traitées par les jurys d'examen de la société de spécialistes concernée, la BZW, la commission d'opposition et les tribunaux compétents en cas de contestation. Le centre de formation en premier lieu, et la personne en formation en second lieu, sont responsables de s'assurer que le consentement approprié des patients pour l'utilisation ou le traitement de leurs données a été obtenu.

Responsable de la formation continue

Candidat(e)

Lieu, Date

Lieu, Date

Signature

Signature